Nyhetsdokument Verksamhetsanalys

Version 7.58- oktober 2016



VITEC Affärsområde Fastighet • www.vitec.se • infofastighet@vitec.se • Växel 090-15 49 00

CÖTEBORG: REDEG 1 B, 426 77 V. FRÖLUNDA · KALMAR: SVENSKNABBEVÄGEN 25, BOX 751, 391 27 KALMAR, VÄXEL: 0480-43 45 00 · LINKÖPING: SNICKAREGATAN 20, BOX 472, 581 05 LINKÖPING · MALMÖ: RUNDELSGATAN 16, 211 36 MALMÖ · STOCKHOLM: LINDHAGENSGATAN 116, BOX 30206, 104 25 STHLM, VÄXEL: 08-705 38 00 · UMEÅ: TVISTEVÄGEN 47, BOX 7965, 907 19 UMEÅ · VÄSTERÅS: KOPPARBERGSVÄGEN 17, BOX 209, 721 06 VÄSTERÅS · ÖSTERSUND: PRÄSTGATAN 51, 831 34 ÖSTERSUND, VÄXEL: 08-705 38 00

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Utökad behörighet baserad på roll	3
Rollbaserad behörighet på post	3
Rollbaserad behörighet på värdetyp	6
Rollbaserad behörighet på rapportmall	6
Rollbaserad behörighet på Kolumnrapport	7
Visning av konto i ögonblicksbild	8
Drill down till Kontraktssimulering från budget1	0
Förenklad registrering av nya kostnadsställen1	1
Separering av nummer och namn i uppdelad rapport vid export till Excel 1	2

Utökad behörighet baserad på roll

Med utökad behörighet avses möjligheten att bestämma vilka användare som ska se vad och vad de ska kunna göra med det de ser med avseende på olika entitetstyper. Fastighet är ett exempel på entitetstyp och med den utökade behörigheten kan man bestämma vilka fastigheter som en viss användare ska kunna se. Utökad behörighet administreras i fliken **Systeminställningar**, **Behörigheter**, **Utökad behörighet**. Där visas de entitetstyper som kan ha utökad behörighetsstyrning, se bilden nedan:

ೆ			Systemins	tällningar
Allmänt 🚺 Dokumer	ntarkiv R Rapportmalla	ar 💩 Nämnare	💽 Visningsaltemativ	Behörigheter
🚨 Användare 🛛 🍇 Roller	🎊 Fastighetsrättigheter	😡 Import från Al	D Utökad behörighet	
– Utökad behörighetsstyming				
Använd på fastighet				
🗌 Använd på sökordning				
🗌 Använd på kostnadsstä	ille (Verksamhetsanalys)			
 Använd på post (Verksa 	amhetsanalys)			
Använd på värdetyp (Ve	erksamhetsanalys)			
Använd på rapportmall ((Verksamhetsanalys)			
 Använd på kolumnrapport 	ort (Verksamhetsanalys)			
🗌 Använd på avtalstyper ((Teknisk Förvaltning)			
🗌 Använd på detaljtyper (Teknisk Förvaltning)			
Använd på dokumentka	ategorier			
🗌 Använd på projekt				
🗌 Använd på avgiftstyp				

Utökad behörighetsstyrning för en entitetstyp aktiveras genom att sätta en bock i rutan framför. Följande entitetstyper är specifika för Verksamhetsanalys:

Kostnadsställe, Post, Värdetyp, Rapportmall och Kolumnrapport (Rapportflik).

Hittills har man kunna sätta behörighet per användare men eftersom det har upplevts som tungrott har vi nu infört möjlighet att sätta behörighet på rollnivå för 4 av entitetstyperna i Verksamhetsanalys:

Post, Värdetyp, Rapportmall och Kolumnrapport

Möjligheten att sätta behörighet på användarnivå finns kvar av kompabilitetsskäl.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ POST

Om man har aktiverat utökad behörighetsstyrning på **Post** så visas en flik **Behörigheter** när man går in i **Poster och Styrtabell**. Det finns inte möjlighet att dölja poster för användare med behörighetssystemet, däremot kan man ange behörighet att ändra på värdet för en post.

Kostnadsställ	lesgrupp								
	Lokalhyra(5010)	^	A Styrtabeller	eter					
	Lunchförmån (7692)	ſ			1				
- 🦓 🛙	Lås o Nycklar rep(4241-61/71)		Roll	Ă	Användamamn	Efternamn	Förnamn	Ăndra	Ingår i vald roll
- 47	Lås o Nycklar uhåll(4241-62/72)		3 Beslutsstödsadministratör		2 mall fastighetweb				
- 47	Lön sommarjobb ute (7009)		Beslutsstödsanvändare		admin		admin		
	Lön städning (7002)		M Drifttekniker		alexandra	Rapaport	Alexandra		
~?	Lonertjansteman(7210)		A Förvatare		A af	Linde	Alf		
	Löneskatt(7630)		Humeadministratör		A andere	Nileson	Andere		
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	Maknadstor bidrag(4045)		And Line		andonw.	Hamplage	Weedy		
~ 🦅	Mark ovr rep(4299-61//1)		MO Chof			Nordund	Andrope		
~ 🦿	Mark ovr uhåll(4299-62/72)		B Dodan		andreas	Nordiunia	Andreas		
<u> </u>	Markexploatering(4510-4519)		States			Desertation	Desert		
<u> </u>	Maskinforvaltning(4085)		SKIV		engt bengt	bengisson	bengt		
<u> </u>	Miers skattern(7331)		superusers		aroline aroline	af Ugglas	Caroline		
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	Milers skattepi(/332)		Parallel I eknisk forvaltning Administrator		🖕 christian	Falk	Christian		
<u> </u>	Wiljoarbete(4210-4299-74)		Teknisk Forvaltning anvandare		🖕 christiano	Olsson	Christian		
<u> </u>	Motkonto forman(7513)		M Tittare		실 christina	Aguilera	Christina		
<u> </u>	Myndighets/Forsakringskostnader(45/U-45/9)		Million Withyrare		실 daniel	Prins	Daniel		
<u> </u>	Maining rep bostad(4210-61)				🛛 🗳 drift	Tekniker	Drift		
<u> </u>	Maining rep lokal(4210-71)				실 elisabeth	George	Elisabeth		
1	Malning unail bostad(4210-62)				👗 emil	i Lönnebe	Emil		
<u> </u>	Malning unail lokal (4210-72)				🔷 erik	Nordström	Erik		
<u> </u>	Moteskostnader(6330)				🚨 forv	Valtare	För		
1	Nedekrivning Fasigneter				🧕 glenn	Hysén	Glenn		
1	Nedskrivning(7720)				a gõranl	Persson	Göran		
2	Ny post Ny post				austav 🕹	Skarsgård	Gustav		
2	Oleupovimpioa(4014)				A helen	Mirren	Helen		
2	Pensionsfore avo(7410)				A helena	Berg	Helena		
2	Peneionefore Fora (7411)				A bendk	Schäfer	Henrik		
2	Periodiceringfond aveättn/återföring/8811-881				A incemar	lohaneeon	Incemar		
	Personalkostnader/7001-7698)				A ingeiroa	Wiketröm	lareina		
	Persophilar(6810)					Kal	lahan		
	Plantering trädgård rep(4291-61/71)	-				Hanasan	Janan		
	Plantering trädgård ubåll(4291-62/72)					narissori	Junas		
	Plåt rep(4231-61/71)				💊 kann damre	Larsson	Kann		
	Plåt ubåll(4231-62/72)				💊 katanna	Kansson	Katanna		
_ <u>~</u>	Portar rep(4242-61/71)				kent	Kent	Clark		
	Portar uhåll(4242-62/72)				enap 🗳	Philipsson	Lena		
- <u>~</u>	Porto(6250)				실 magnusq		Magnus Qvirist, Vitec		
- À	Prel. Kostnader/Utiämningskonto(9998-9999)				실 marcus	Larsson	marcus		
- <u>à</u>	PRELIMINÄRKONTO DRIFT				실 marie	Magnusson	Marie		
- 🚵	PRELIMINÄRKONTO REP				🕌 mats carlsson	Larsson	Mats		
- À	PRELIMINÄRKONTO UH				실 michael	Mann	Michael		
- 🛃 - 🛃 -	Pres material/trycksak(6583				실 michaelw	Wass	Michael		
- A I	Presentkort (6450)				👗 mochef	Chef	Mo		
- 🏄 -	Presentkort gamla(6451)				🚨 natasja	Kinski	Natasja		
- 🏄 i	Presentreklam(6585)				🚨 niklas	Berg	Niklas		
- 🦂 I	Projekteringskostnader(4530-4549)				nina	Hanen	Nina		
	Proiektkostnader tidinare(4400-4463)	~	Andra Andra		Andra A				
<	>								

Fliken är indelad i en listvy där alla roller visas och en listvy där alla användare visas. Under respektive sektion visas en kryssruta där man anger ifall de roller eller användare man valt ska ha Ändra-behörighet eller inte på den post man har valt i trädet.

Om man t ex ska ge rollen **Förvaltare** ändra-behörighet på posten **Oljeuppvärmning** så markerar man först **Oljeuppvärmning** i trädet och sedan markerar man **Förvaltare** i den vänstra listvyn. Klicka därefter i rutan **Ändra** nedanför listvyn.

För att spara ändringarna, tryck på knapparna Verkställ eller OK.

Observera att när man klickar på en roll så markeras alla användare som ingår i rollen. Denna funktion kan alltså användas för att enkelt se vilka användare som ingår i en viss roll. Listorna kan sorteras genom att klicka på kolumnrubrikerna.

0					Poster	och styrtabell		
Kostnadsställesorupp								
Lokalhyra(5010)	^							
Lunchförmån (7692)		Styrtabeller Styrtabeller	eter					
🚽 Lås o Nycklar rep(4241-61/71)		Boll	Ăndra	Användamamn	Efternamn	Förnamn	Andra	Ingår i vald roll
- 🎝 Lås o Nycklar uhåll(4241-62/72)		Se Bael testödendministratör		R mall facticitaturah				
- 🦂 Lön sommarjobb ute (7009)		Reck testödespyjördam				admin		
🍀 Lön städning (7002)		M Defitakeiker			Propost	Alexandra		
🦂 Löner tjänstemän(7210)		Millionalana			Linde	Alexanura		
🏘 Löneskatt(7630)		Set Handler			Milanan	Andres		
🏘 Maknadsför bidrag (4045)		Set 12-		anders	Nisson	Maada		1
🥂 Mark övr rep(4299-61/71)		Man Church		andersw	Mantelson	woody		
		Se nu l		andreas	Ivoraluna	Andreas		•
Markexploatenng(4510-4519)		S Clubs			Desertation	Denet		1
Maskinforvatning(4085)		Markin Skriv		e bengt	Bengtsson	Bengt		*
Miers skattern(7331)		ga superusers		a caroline	ar Ugglas	Caroline		
Milers skattepi(7332)		I eknisk forvaltning Administrator		🖕 christian	Fak	Christian		
Miljoarbete (4210-4235-74)		I eknisk Forvaltning anvandare		christiano	Olsson	Christian		
Modebate (Family and a standard 4570 4570)		gi littare		🗳 christina	Aguilera	Christina		
Malping rep hostad(4210.61)		gia Uthyrare		daniel	Prins	Daniel		
Málning rep Jostad (4210-01)				🗳 drift	Tekniker	Drift		
Malning ubál bostad(4210-62)				실 elisabeth	George	Elisabeth		
Málning uhál lokal(4210-72)				실 emi	i Lonnebe	Emil		
Möteskostnader(6990)				실 erik	Nordström	Erik		
Nedskrivning Fastigheter				실 forv	Valtare	För		~
- A Nedskrivning(7720)				실 glenn	Hysén	Glenn		~
- 🥀 Ny post	100			🤹 göranl	Persson	Göran		
- 🦽 Nyhetsbrev(6020)				실 gustav	Skarsgård	Gustav		~
Oljeuppvärmning(4014)				👗 helen	Mirren	Helen		~
- 🌧 Pensionsförs avg(7410)				실 helena	Berg	Helena		
- 🦂 Pensionsförs Fora (7411)				🕹 henrik	Schäfer	Henrik		
- 🍀 Periodiseringsfond, avsättn/återföring(8811-881	£			🕹 ingemar	Johansson	Ingemar		
- Arrow Personalkostnader(7001-7698)				👗 jessica	Wikström	Jessica		
				🕹 johan carlsson	Kull	Johan		
Plantering trädgård rep(4291-61/71)				🚨 jonas	Hansson	Jonas		~
Plantering trädgård uhål(4291-62/72)				🚨 karin damré	Larsson	Karin		
				🚨 katarina	Karlsson	Katarina		
				🚨 kent	Kent	Clark		
Portar rep(4242-61/71)				🚨 lenap	Philipsson	Lena		
Portar uhall(4242-62/72)				agnusq 🕹		Magnus Qvirist, Vitec		
Porto (6250)				a marcus	Larsson	marcus		
PRELIMINÄRKONTO DRIET				🚨 marie	Magnusson	Marie		~
				ants carlsson	Larsson	Mats		
PRELIMINARKONTO LIH				michael	Mann	Michael		
Pres material/trycksak/6583				a michaelw	Wass	Michael		
Presentkort (6450)				a mochef	Chef	Mo		
Presentkort gamla(6451)				🚨 natasia	Kinski	Natasia		~
Presentreklam(6585)				A niklas	Berg	Niklas		
Projekteringskostnader(4530-4549)		<	>	nina	Hanen	Nna		
Projektkostnader tidinare(4400-4463)	~	✓ Andra		Andra				
< >								

Behörighetsstyrningen på roll och användare är oberoende av varandra. Man kan alltså ge valfria användare behörighet precis som förut.

Efter att man har tilldelat behörighet visas det med en markering i kolumnen Ändra.



Man kan markera flera roller eller användare i taget. Däremot måste man ange behörighet för en post i taget.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ VÄRDETYP

Värdetyperna administreras i dialogrutan **Inställningar, Alternativ**, flik **Värdetyper**. När man har aktiverat utökad behörighetsstyrning på värdetyp visas ett fönster för behörighetsstyrning till höger om listan med värdetyper. Listan med värdetyper har och förändrats i denna version. Nu ligger både budget och prognos i samma lista, men grupperade på budget och prognos.

Allmänt Allmänt	letyper 🔒 Lås i	period	Budgetnycklar	Kontraktssimulering Rapportflikar	Ko	ppli	ngar Värdetyper					
Värdetyper				Rättigheter								
Name	System	^	Lägg till	Roll	Lās	Ă	Användamamn	Efternamn	Fömamn	Lās	Ăndra	Ingår i vald roll
Budget			Redigera	Maslutsstödsadministratör			_mall_fastighetweb					
BU07				Meslutsstödsanvändare			🚨 admin		admin			
BU08	X		Ta bort	M Drifttekniker			🚨 alexandra	Rapaport	Alexandra			
BU09				Vi Förvaltare			🚨 alf	Linde	Alf			
BU10				Myresadministratör			🚨 anders	Nilsson	Anders			
BU11				💑 Lās			andersw 🕹	Harrelson	Woody			
BU12				MO Chef			🕹 andreas	Nordlund	Andreas			
BUIS				Nadera Radera			🚨 användare					
PUIM				Mr Skriv			🚨 bengt	Bengtsson	Bengt			
DU14				Magnetusers			🕹 caroline	af Ugglas	Caroline			
DU2013				Hennisk förvaltning Administratör			🗳 christian	Falk	Christian			
5 11 1				🐝 Teknisk Förvaltning användare			🕹 christiano	Olsson	Christian			
Fejkbudget				💑 Tittare			🚨 christina	Aguilera	Christina			
Projektbudget				💑 Uthyrare			🚨 daniel	Prins	Daniel			
Uppl kostn							🚨 drift	Tekniker	Drift			
Prognos							🚨 elisabeth	George	Elisabeth			
KALKYL							🚨 emil	i Lõnneberga	Emil			
P1							🚨 erik	Nordström	Enk			
P1-13							🚨 forv	Valtare	För			
P1 - 14							🕹 glenn	Hysén	Glenn			
P1.15							🗳 göranl	Persson	Göran			
P1 Preinlet							실 gustav	Skarsgård	Gustav			
P1 15 Projekt							💑 helen	Mirren	Helen			
P 1-15 Projekt							🕹 helena	Berg	Helena			
P2							🕹 henrik	Schäfer	Henrik			
P2 - 13							🗳 ingemar	Johansson	Ingemar			
P2 - 14							실 jessica	Wikström	Jessica			
P2 - 15							🎍 johan carlsson	Kull	Johan			
P2 Projekt							🗳 jonas	Hansson	Jonas			
P2-15 Projekt							🏅 karin damré	Larsson	Karin			
P3							🗳 katarina	Karlsson	Katarina			
P3 - 13							🚢 kent	Kent	Clark			
P3 - 14							실 lenap	Philipsson	Lena			
P3 -12							🕌 magnusq		Magnus Qvirist, Vitec			
P3 Projekt							arcus 🐇	Larsson	marcus			
P4							🖕 marie	Magnusson	Marie			
PR08	х						🕌 mats carlsson	Larsson	Mats			
PR09							a michael	Mann	Michael			
PR10							Se michaelw	Wass	Michael			
PR11				<	3	>	a mochef	Chef	Mo			
Projektprognos								Masti	N1_11_			
Slutprognos												
		~		Andra Andra			Andra Andra					
L		_										

Principen för behörighetsstyrning på värdetyp är densamma som för post, med den skillnaden att för värdetyp kan man sätta både läs- och ändrabehörighet. Därför finns det två kryssrutor under varje listvy, och två kolumner för läs och ändra i listvyerna.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ RAPPORTMALL

Rapportmallarna administreras i dialogrutan **Verktyg**, **Rapporter**. När man har kopplat på utökad behörighet på rapportmallar visas en flik för att administrera behörigheter. För rapportmallar kan man styra vilka rapportmallar som ska kunna ses av användarna. Därför anges behörighetsinställningen **Läs** för denna entitetstyp.

Kostnadsställesgrupp	ställningar						
E 🚱 Fastighet							
🖻 🖹 Rapporter							
R Driftskostnader 2	Roll	Läs	Användamamn	Efternamn	Fömamn	Läs	Ingår i vald roll
R Administration	National States		_mall_fastighetweb				
R Aggregerad driftsnettorapport	Beslutsstödsanvändare		🚨 admin		admin		
H. R. Diffspettorapport	💑 Drifttekniker		🚨 alexandra	Rapaport	Alexandra		
T B Intaktsrapport	🐝 Förvaltare		🚨 alf	Linde	Alf		
R K3 Underhåll	n Hyresadministratör		🕹 anders	Nilsson	Anders		
H R Marknadsföring	🌺 Läs		🎍 andersw	Harrelson	Woody		
R Maskinförvaltningen	MO Chef		실 andreas	Nordlund	Andreas		
R Ny rapport	Madera Radera		🎍 användare				
R Nyckeltal	Skriv Skriv		🚢 bengt	Bengtsson	Bengt		
R Ovr kostnader	superusers		aroline 🗳	af Ugglas	Caroline		
R Planerat undernal	Parallel Administrator		a christian	Falk	Christian		
K Reparationer Standardrapport Eastinbet	Providence Service Ser		Christiano	Olsson	Christian	/	
T B Totalrannort	Maintare		Christina 🖉	Aguilera	Crinstina	*	
Projekt GAMLA	Maga Utnyrare		daniel	Talvailuan	Daniel	•	
🕀 姭 Projektuppföljning			Colicabeth	George	Dirabath		
🗄 🍪 Objekt				ilönnehe	Ensabelli		
			arik	Nordetröm	Edk		
			A forv	Valtare	För	~	
			alenn	Hysén	Glenn		
			& göranl	Persson	Göran		
			austav 2	Skarsgård	Gustav		
			A helen	Mirren	Helen		
			🚨 helena	Berg	Helena	~	
			🚨 henrik	Schäfer	Henrik		
			🚨 ingemar	Johansson	Ingemar	~	
			🚨 jessica	Wikström	Jessica		
			🕹 johan carlsson	Kull	Johan		
			실 jonas	Hansson	Jonas		
			실 karin damré	Larsson	Karin		
			실 katarina	Karlsson	Katarina		
			🚢 kent	Kent	Clark		
			🕌 lenap	Philipsson	Lena		
			agnusq 🖉		Magnus Qvirist, Vitec		
			a marcus	Larsson	marcus		
			a mane	Magnusson	Mane		
			mats cansson	Larsson	Mats		
			michael	Wass	Michael		
				Chaf	Mo	1	
			A natasia	Kinski	Natasia		
			aiklas	Bern	Niklas		
			1 nina	Hagen	Nina		
	<	>	A				
	🗌 Lās		🗌 Läs				

I övrigt fungerar tilldelning av behörigheter på samma sätt som för Post och Värdetyp.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ KOLUMNRAPPORT

Kolumnrapporterna (även kallade rapportflikar) administreras i **Kolumnverktyget**. När man har kopplat på utökad behörighet på **Kolumnrapport** så visas en flik för hantering av behörigheter. För denna entitetstyp kan man ange vilka kolumnrapporter som ska kunna ses av en viss användare/roll. Därför anger man här **Läs-behörighet**, precis som för rapportmallar. Tilldelning av behörigheter sker på samma sätt som för Post, Värdetyp och Rapportmall.

Definition Behörigheter olumiverktyg Adm-Utfall/Budg/Prognos Budg/Utfall/Prognos Budget 2012 PRINT Budget 2012 UTSKRIFT	Boll						
olumnverktyg Adm-Utfall/Budg/Prognos Budg/Utfall/Prognos Budget 2012 PRINT Budget 2012 UTSKRIFT Budget 2012 UTSKRIFT	Roll						
Adm-Utfall/Budg/Prognos Budg/Utfall/Prognos Budget 2012 PRINT Budget 2012 UTSKRIFT Budget 2012 UTSKRIFT	Roll						
Budg/Utfall/Prognos Budget 2012 PRINT Budget 2012 UTSKRIFT	Roll						
Budget 2012 PRINT Budget 2012 UTSKRIFT	T OII	1.2.	Anniadanana	CA-market	C	1.54	tender und set
Budget 2012 UTSKRIFT		Las	Anvandamamn	Enternamn	romamn	Las	ingar i vaid roll
	Beslutsstödsadministratör		fastighetweb				
BUDGET 2016	Beslutsstödsanvändare		admin 🗳		admin		
Drift web	M Drifttekniker		alexandra 🐇	Rapaport	Alexandra		
Driftnetto/pivot	M Förvaltare		🗳 alf	Linde	Alf		
Driftnetto/pivot webb	Hyresadministratör		anders 🕹	Nilsson	Anders		
Månadsbudget projekt	💑 Läs		andersw 🕹	Harrelson	Woody		
Projekt Året	MO Chef		andreas 🕹	Nordlund	Andreas		
Projekt per månad	Nadera States		användare 🚨				
Projektuppfölining	💑 Skriv		🕹 bengt	Bengtsson	Bengt		
Beg projektbudget	Superusers		aroline 🚨	af Ugglas	Caroline		
UTFALL mot BU	Teknisk förvaltning Administratör	r	🚨 christian	Falk	Christian		
Litfall per månad	Forvaltning användare		🚨 christiano	Olsson	Christian		
Liffall gullande 12 mán	and Tittare		a christina	Aguilera	Christina		
Liffall /Buda /Braggion	🚜 Uthyrare		aniel 🚨	Prins	Daniel		
otrail/bdug/110gnos			arift 🖉	Tekniker	Drift	~	
	-		a elisabeth	George	Elisabeth		
			a emil	i Lönneberga	Fmil		
			A enk	Nordström	Frik		
			A forv	Valtare	Eör	1	
			A denn	Hysén	Glenn		
			a giorni	Person	Göran		
			guidani 🦉 guidani	Skamaård	Gustav		
				Misso	Helen		
				Dave	Helen		
				Berg	Helena		
			e nennk	Scharer	неплк		
			a ingemar	Jonansson	ingemar		
			essica 🦀	Wikstrom	Jessica		
			🧉 johan carlsson	Kull	Johan		
			실 jonas	Hansson	Jonas		
			🐇 karin damré	Larsson	Karin		
			👗 katarina	Karlsson	Katarina		
			실 kent	Kent	Clark		
			🕹 lenap	Philipsson	Lena		
			🗳 magnusq		Magnus Qvirist, Vitec		
			arcus 🕹	Larsson	marcus		
			anarie 🚨 🕹	Magnusson	Marie		

Visning av konto i ögonblicksbild

I ögonblicksbilden visas inte vilket konto avgifterna kommer att få när de förs över till budget. Konteringen görs enligt ett regelverk som styrs av hyresprogrammet och görs i samband med överföring till budget. Då det finns ett stort behov av att kunna se konteringen redan i ögonblicksbilden har vi infört en ny vy, **Ögonblicksbild med kontering**, där man ser alla avgiftsrader i tabellform. Kolumner med konto och andra koddelar visas också. I tabellen visas också de motkonteringsrader som skapas för outhyrt. Tabellen är sorteringsbar, filtreringsbar och grupperingsbar. Den kan också skrivas ut till Excel.

Kommandot för att ta fram Ögonblicksbild med kontering finns i menyn Analys.



Kostnadsställen		4 Dokument	📓 Budget 🏒	🖥 Flerårsanalys 🛛 🛃 Ar	nalys 🔙 Prog	nos 🗑 H	Contrakts	simulering 🦲	Driftnetto/pivot webb	UTFALL mot	ви 🥭 ин	all per månad	
🗄 🥥 10 Ägare/Fastighet		Ägare/Förvaltare	/Område:	STORSTADS FASTIG	HETER KB/Gust	v Gustavss	on/Kom	Fiind	xuppräknad				
😑 🥥 11 MO/Förvaltare		Fastighet:		321 Kungsbacka 2:1				Eiavo	iftsuppräknad				
😑 🦹 Ej kopplade till MO		Budgetalternativ	Period:	BU2016/2016				Eiöve	rförd till budget				
🗉 🚵 Gustav Gustavsson		Ögonblicksbild ta	arren:	2015-09-01									
321 Kungsbacka	2:1										J		
Johan Kull Andreas Bengtsson		Objektnr	Objekttyp	Hyresgäst	K	ntrakt	Area	Avgift	Avgiftstyp	SUMMA	JAN	FEB	MAR
🗉 🍒 Gustav Gustavsson					From	Tom		Kr/m ² From	1				
🗉 🛴 Maria Johansson		321-5551	Kontorslokal	Advokatfirman Roos	9103	170930	354.0	1 208 1501	01 Bashvra kontor	427 589	35 632	35 63	2
🗉 🌮 Magnus Persson									ade of the test		E 000		
🗄 🌮 Matilda Thulin	Ogonblicksbild me	d konton									-		
🗄 🎾 Åsa Rådbo													-
I2 Förvaltare/Fastighet	Hem												
🗉 🥥 13 Förvaltare/Driftteknil	(X:												
🗄 🥥 14 Drifttekniker/Fastigh													
Fastignet (Fastignet)	Excel												
Pastignetsomrade/rastig	1												
Projekt (Projektuopfölja	ImportData	Urag a column header he	re to group by that	column.									
Projekt (Projekt (ImportData: 44 Ra	der											^
	Konto 🝸	Resenhet 🝸 Aktivitet	▼ Projekt ▼	BolagsID 🍸 DB '	🛛 Objektnr	Objekt	ур 🍸	' Hy	resgäst 🏾 🍸	Kontrakt_fro	om 🍸	Kontral	1
	3021	702			321-5551	Kontorslo	al:	Advokatfirman	Roos	1991-03-01	2	017-09-30	
	3024	702			321-5551	Kontorslo	al	Advokatfirman	Roos	1991-03-01	2	017-09-30	
	3020	702			321-5551	Kontorslo	al	Advokatfirman	Roos	1991-03-01	2	017-09-30	
	3080	806			321-5551	Kontorslok	al	Advokatfirman	Roos	1991-03-01	2	017-09-30	
	3080	806			321-5551	Kontorslo	al	Advokatfirman	Roos	1991-03-01	2	017-09-30	
	3021	702			321-5554	Kontorslo	al	Reklamservice	i Skara AB	2000-03-01	2)15-09-30	
	3024	702			321-5554	Kontorslo	al:	Reklamservice	i Skara AB	2000-03-01	2)15-09-30	
	3020	702			321-5554	Kontorslo	al	Reklamservice	i Skara AB	2000-03-01	2	015-09-30	
	3021	702			321-5557	Kontorslok	al	Handelsbanker		1986-05-01	2	019-09-30	
	3020	702			321-5557	Kontorslo	al	Handelsbanker		1986-05-01	2	019-09-30	
	3021	702			321-5561	Kontorslo	al	Tandläkare Fra	ns Ståhl AB	2009-10-01	2	015-09-30	
	<	Ŷ <u></u>		······	1					1	1-	>	
		201 5564	Kenternleim	Domo AR	1000	160000	244.0	1 110 100	01 Bashura konta-	204 420	22.025	22.02	-
		321-3304	KUNCOTSIOKA	Demo AD	1009	1 100920	J 11 ,0	49 1000	01 Bränsleavoift kont	004 420	1 417	1 41	7
								199 1310	01 Fastighetsskatt ko	nt 68 600	5 717	5 71	7

Konteringsbilden kan tas fram på valfri nivå i trädet.

För att sortera, klicka på en kolumn.

För att filtrera, klicka på tratt-symbolen och ange filtervilllkor i popup-fönstret:

Y	DB 🍸	Objektnr 🍸	Objekttyp 1	7	Hureenäet 🔍	Kontrakt_from	Y
		321-5551	Kontorslokal	Ž↓	Sort A to Z	1	20
		321-5551	Kontorslokal	Z↓	Sort Z to A)1	20
		321-5551	Kontorslokal	Ŷ	Clear Filter From Objekttyp) 1	20
Ť		321-5551	Kontorslokal		Text Filters	► 11	20
Ť		321-5551	Kontorslokal	1)1	20
····†·		321-5554	Kontorslokal		Q	j1	20
		321-5554	Kontorslokal	1	Select All)1	20
1		321-5554	Kontorslokal		✓ Kontorslokal	j 1	20
Ť		321-5557	Kontorslokal		✓ Lagerlokal) <mark>1</mark>	20
1		321-5557	Kontorslokal)1	20
Ť		321-5561	Kontorslokal)1	20
		10090	1 160930 344,			384 420	32 035
					OK Cancel	17 000	141/
						08 600	5/1/

För att gruppera, dra en kolumnrubrik till fältet "Drag a columnheader...". Man kan gruppera efter flera kolumner. För att ta bort en gruppering, dra bort från grupperingsfältet och släpp någonstans utanför tabellen.

Hem			1															
xce																		
Im	portData	. (Objekttyp 🔺															
port	Data: 44	Rade	r															
	Konto	Y	Resenhet	Y	Aktivitet	Y	Projekt	Y	BolagsID	Y	DB	Y	Objektnr	Y	Objekttyp	Y +	Hyresgäst	Y
+	Objektty	/p: Ko	ntorslokal -	41 Ra	ader													
	Summa																	
Β	Objektty	/p: La	gerlokal - 3	Rade	r													
	3020				705								321-5572		Lagerlokal		Demo Projekt AB	
	3020				705					1		1	321-5573		Lagerlokal		Karl Karlsson AB	
	3020				705								321-5574		Lagerlokal		Advokatfirman Roos	
	Summa																-	
Su	mma																	

Drill down till Kontraktssimulering från budget

När man gör överföring till budget så summeras avgifterna på alla kontrakt som hör till en fastighet upp till fastighetsnivå. Beloppet för t ex "Hyra lokal" som visas i budget kommer från en eller flera avgifter. Det finns behov av att i budgetverktyget enkelt kunna se vilka avgifter som ligger till grund för ett visst belopp.

Nu kan man göra Drill down även på belopp som kommer från Kontraktssimuleringen. Högerklicka på ett belopp och välj **Drill down.**

De underliggande avgifterna visas i en likadan tabell som Ögonblicksbild med kontering.

		Nette hum Reet	(3013)		0	0	0	0	0	0	0,00	Y	
	-	Nellonyla Bosta	uer		0	U	0	0	U	0			
ker		LUKALER	2020 702		0	0	0	0		0.004.000	0.00		
et	-	Hyresini Kontor (3020-702) (2024-702)		0	0	0	0	U	102 420	0,00	×	
			(3021-702)	ļ	U	V	U	U	U	103 430	0,00	×	_
gonblicksbild m	ed konton Post	Hyresint Kontor (3	020-702), Värd	letyp: BU2016	6, År: 2017								
Hem													
×													
xcel													
ImportData	Drag a colu	ma haadar hara t	a group by the	toolumn									
Importuata	brag a con	inin neader here to	o group by the										
nportData: 17 R	lader												
Konto 🍸	Resenhet "	Aktivitet T	Projekt 🍸	BolagsID	T DB	Objektnr	T Objekttyp	Y	Hyresg	äst	Kontrakt_from	Y	Kon
3020		702				321-5551	Kontorslokal	Adv	rokatfirman Roo	s	1991-03-01		2017-09-3
3020		702				321-5554	Kontorslokal	Rek	damservice i Sł	ara AB	2000-03-01		2015-09-3
3020		702				321-5557	Kontorslokal	Han	ndelsbanken		1986-05-01		2019-09-3
3020		702				321-5561	Kontorslokal	Tan	idläkare Frans S	itáhl AB	2009-10-01		2015-09-3
3020		702				321-5564	Kontorslokal	Den	mo AB		2010-09-01		2016-09-3
3020		702				321-5560	Kontorslokal	Prak	ktik och Tjänst.	AB	2000-01-01		2017-12-3
3020		702				321-5567	Kontorslokal	Den	mo AB		2010-09-01		2016-09-3
		702				321-5568	Kontorslokal	Den	mo Projekt AB		2010-04-01		2016-09-3
3020		702				321-5569	Kontorslokal	Stor	rstad kommun		2007-11-15		2016-12-3
3020 3020		102			·····		Venterelebel	Onti	ikern AB		2011-10-01		2016-09-3
3020 3020 3020		702				321-5562	Kontorstokal	Opu			2011-10-01		2010-03-3
3020 3020 3020 3020		702 702				321-5562 321-5570	Kontorslokal	Stor	rstad kommun		2005-12-01		2016-12-3

Förenklad registrering av nya kostnadsställen

Vanligtvis lägger man upp nya kostnadsställen i Verksamhetsanalys genom att registrera fastigheter i Hyra och sedan kör man verktyget **Skapa kostnadsställen** i Verksamhetsanalys. Man måste då i efterhand komplettera kostnadsställena i fliken **Kostnadsställe** med uppgift om vad kontodelarna ska ha för värden. Det är lätt att glömma och så det vore bra om den informationen kunde fyllas i automatiskt. I de allra flesta fall är kontodelen samma som numret på kostnadsstället.

Nu finns möjlighet att låta programmet fylla i detta automatiskt. Man behöver dock göra en konfigurering som innebär att man kopplar ihop kontodel med fält i vissa tabeller. Konfigurering görs i **Inställningar, Alternativ, Allmänt**. Välj önskat fält bland droplistorna i rutan **Fält i databas**.

<u> </u>	Ilmānt 🛛 🦓 Värdetyper 🏻 👌 I	ås period Budgetnycklar	Kontraktssimulering	Rapportflikar Kop
Konto	delar		Position i	budgetexport (1-10)
		Fält i databas		
1	Konto	Inget	¥	
2	Resenhet	Fastighetsnummer	×	
3	Aktivitet	Inget	×	
4	Projekt	Inget	×	
5	BolagsID	Inget	×	
6	DB	Inget	×	
7		Inget	×	
8		Inget	×	
9		Inget	×	
10		Inget	×	

Följande fält i databasen finns tillgängliga: Fastighetsnummer Byggnadsnummer Objektsnummer Projektnummer Ägarnummer

I de fall där koden som används i ekonomisystemet inte är samma som numret i Verksamhetsanalys måste man även fortsättningsvis redigera manuellt.

Separering av nummer och namn i uppdelad rapport vid export till Excel

Vid export av uppdelade rapporter till Excel så skrivs nummer och namn på entiteterna in i samma cell. Det försvårar om man vill använda exportfilen som underlag för t ex lookupfunktioner. I den nya versionen skrivs därför nummer och namn ut på olika rader när man exporterar en uppdelad rapport.

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	- I	J	К
1	MO / Förvaltare /										
2	Johan Kull / Andreas Bengtsson /										
3	Rapport:	Intäktsrapport									
4	Period:	2016 - 8									
5	Тур:	Utfall									
6	Visningstyp:	Uppdelad	Enhet:	Belopp Kr							
7	,		Summa	205	206	207	208	260	265	270	308
8				Skatan 12:18	Skatan 12:20	Skatan 12:62	Skatan 12:66	Sädesärlan 1:31, 1:33	Gräsanden 3:71	Höken 9:29	Domherren 11
8 14	BOSTÄDER			Skatan 12:18	Skatan 12:20	Skatan 12:62	Skatan 12:66	Sädesärlan 1:31. 1:33	Gräsanden 3:71	Höken 9:29	Domherren 11
8 14 15	BOSTÄDER Hyresint Bostad	ler (3010-601)	25 629 957	Skatan 12:18 3 450 887	Skatan 12:20 5 382 218	Skatan 12:62 2 308 032	Skatan 12:66 4 480 704	Sädesärlan 1:31. 1:33 5 854 320	Gräsanden 3:71	Höken 9:29	Domherren 11 1 186 468
8 14 15 16	BOSTÄDER Hyresint Bostäd	ler (3010-601) er (3016-601)	25 629 957 0	Skatan 12:18 3 450 887 0	Skatan 12:20 5 382 218 0	Skatan 12:62 2 308 032 0	Skatan 12:66 4 480 704 0	Sädesärlan 1:31. 1:33 5 854 320 0	Gräsanden 3:71 0	Höken 9:29	Domherren 11 1 186 468 0
8 14 15 16 17	BOSTÄDER Hyresint Bostäd Hyrestill Bostäd Rabatt bostäder	ler (3010-601) er (3016-601) r (3017)	25 629 957 0 -40 450	Skatan 12:18 3 450 887 0 -6 718	Skatan 12:20 5 382 218 0 -14 701	Skatan 12:62 2 308 032 0 -9 965	Skatan 12:66 4 480 704 0 -8 906	Sädesärlan 1:31. 1:33 5 854 320 0 -160	Gräsanden 3:71 0 0	Höken 9:29	Domherren 11 1 186 468 0 0