

Nyhetsdokument Verksamhetsanalys

Version 7.58- oktober 2016

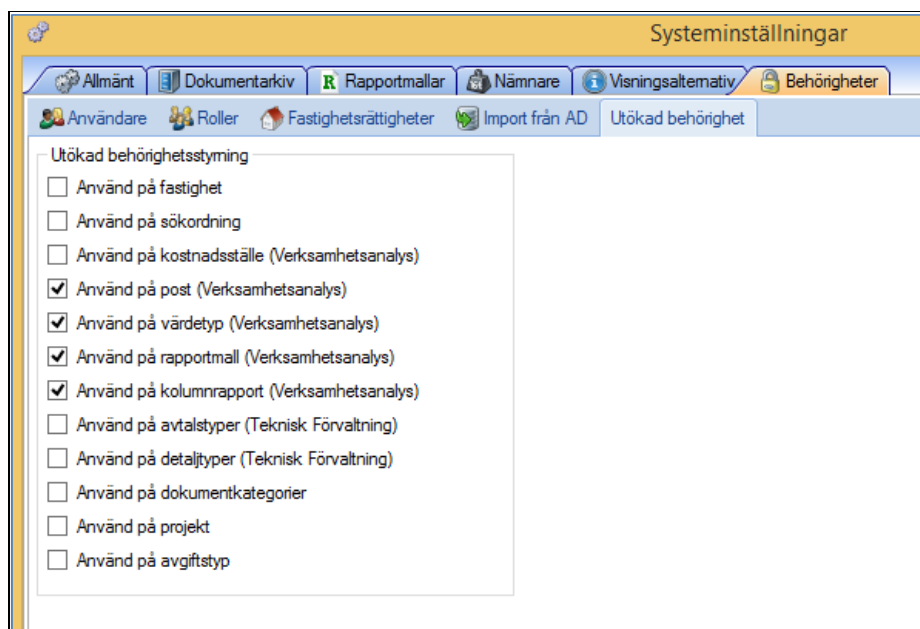


INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Utökad behörighet baserad på roll	3
Rollbaserad behörighet på post.....	3
Rollbaserad behörighet på värdetyp	6
Rollbaserad behörighet på rapportmall	6
Rollbaserad behörighet på Kolumnrapport	7
Visning av konto i ögonblicksbild.....	8
Drill down till Kontraktssimulering från budget	10
Förenklad registrering av nya kostnadsställen	11
Separering av nummer och namn i uppdelad rapport vid export till Excel ...	12

Utökad behörighet baserad på roll

Med utökad behörighet avses möjligheten att bestämma vilka användare som ska se vad och vad de ska kunna göra med det de ser med avseende på olika entitetstyper. Fastighet är ett exempel på entitetstyp och med den utökade behörigheten kan man bestämma vilka fastigheter som en viss användare ska kunna se. Utökad behörighet administreras i fliken **Systeminställningar, Behörigheter, Utökad behörighet**. Där visas de entitetstyper som kan ha utökad behörighetsstyrning, se bilden nedan:



Utökad behörighetsstyrning för en entitetstyp aktiveras genom att sätta en bock i rutan framför. Följande entitetstyper är specifika för Verksamhetsanalys:
Kostnadsställe, Post, Värdetyp, Rapportmall och Kolumnrapport (Rapportflik).

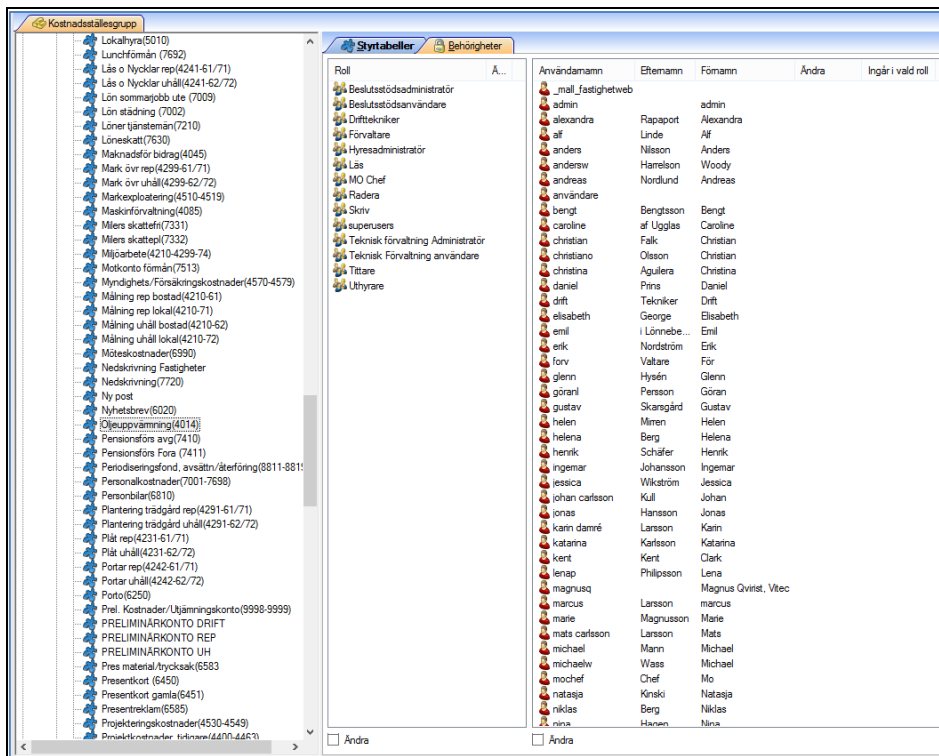
Hittills har man kunna sätta behörighet per användare men eftersom det har upplevts som tungrott har vi nu infört möjlighet att sätta behörighet på rollnivå för 4 av entitetstyperna i Verksamhetsanalys:

Post, Värdetyp, Rapportmall och Kolumnrapport

Möjligheten att sätta behörighet på användarnivå finns kvar av kompatibilitetsskäl.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ POST

Om man har aktiverat utökad behörighetsstyrning på **Post** så visas en flik **Behörigheter** när man går in i **Poster och Styrtabell**. Det finns inte möjlighet att dölja poster för användare med behörighetssystemet, däremot kan man ange behörighet att ändra på värdet för en post.



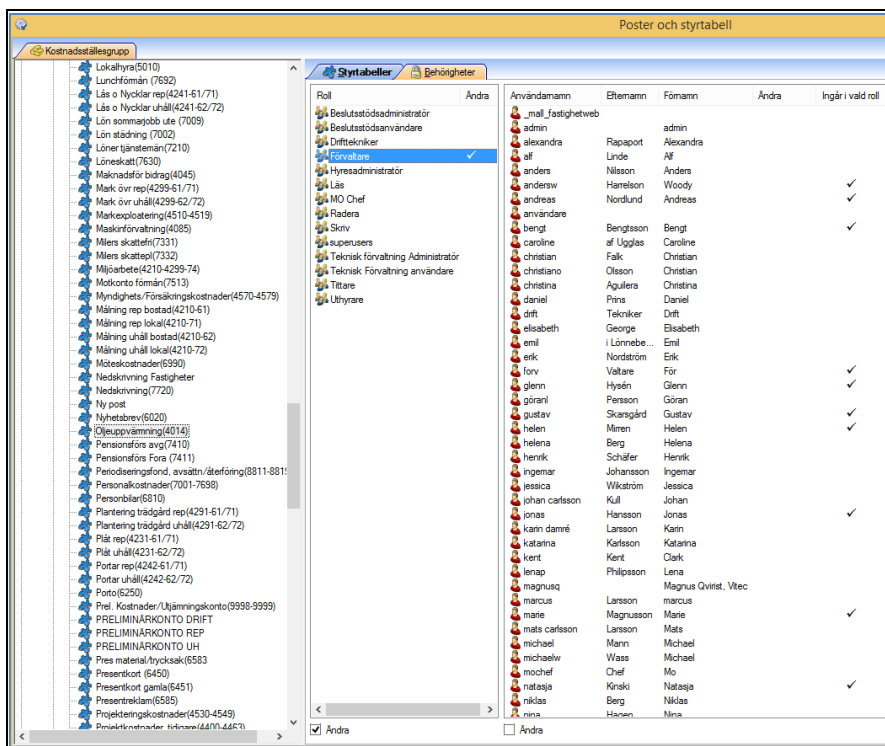
Fliken är indelad i en listvy där alla roller visas och en listvy där alla användare visas. Under respektive sektion visas en kryssruta där man anger ifall de roller eller användare man valt ska ha Ändra-behörighet eller inte på den post man har valt i trädet.

Om man t ex ska ge rollen **Förvaltare** ändra-behörighet på posten **Oljeuppvärmning** så markerar man först **Oljeuppvärmning** i trädet och sedan markerar man **Förvaltare** i den vänstra listvyn. Klicka därefter i rutan **Ändra** nedanför listvyn.

För att spara ändringarna, tryck på knapparna **Verkställ** eller **OK**.

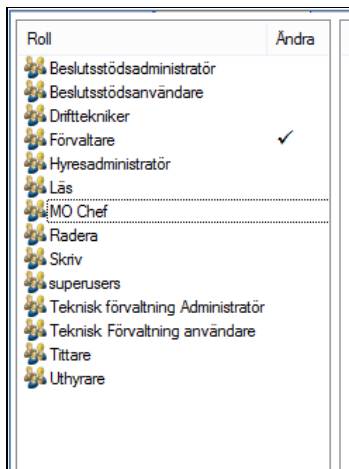
Observera att när man klickar på en roll så markeras alla användare som ingår i rollen. Denna funktion kan alltså användas för att enkelt se vilka användare som ingår i en viss roll.

Listorna kan sorteras genom att klicka på kolumnrubrikerna.

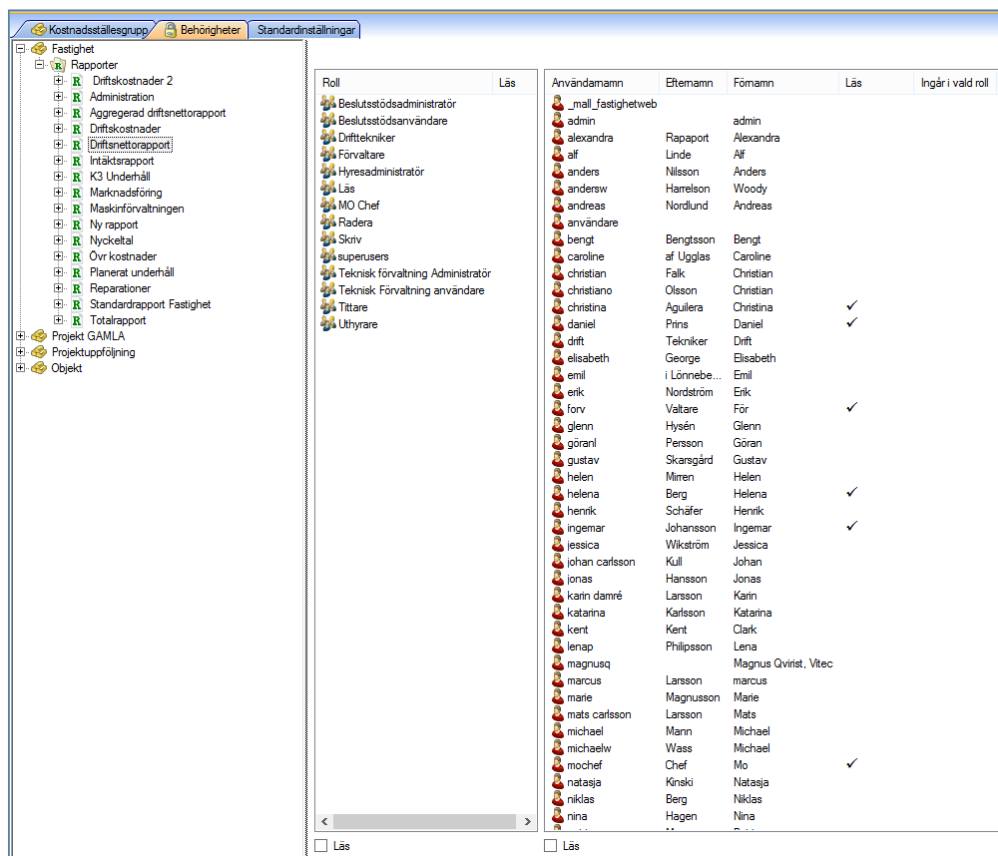


Behörighetsstyrningen på roll och användare är oberoende av varandra. Man kan alltså ge valfria användare behörighet precis som förut.

Efter att man har tilldelat behörighet visas det med en markering i kolumnen **Ändra**.



Man kan markera flera roller eller användare i taget. Däremot måste man ange behörighet för en post i taget.



I övrigt fungerar tilldelning av behörigheter på samma sätt som för Post och Vårdetyp.

ROLLBASERAD BEHÖRIGHET PÅ KOLUMNRAPPORT

Kolumnrapporterna (även kallade rapportflikar) administreras i **Kolumnverktyget**. När man har kopplat på utökad behörighet på **Kolumnrapport** så visas en flik för hantering av behörigheter. För denna entitetstyp kan man ange vilka kolumnrapporter som ska kunna ses av en viss användare/roll. Därför anger man här **Läs-behörighet**, precis som för rapportmallar. Tilldelning av behörigheter sker på samma sätt som för Post, Vårdetyp och Rapportmall.

Kolumnverktyget

Definition Behörigheter

Kolumnverktyg

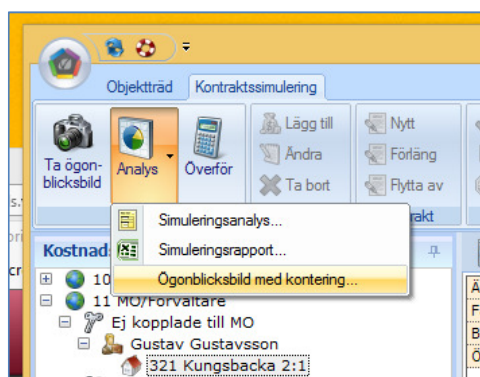
- Adm-Utfall/Budg/Prognos
- Budg/Utfall/Prognos
- Budget 2012 PRINT
- Budget 2012 UTSKRIFT
- BUDGET 2016**
- Drift web
- Driftnetto/pivot
- Driftnetto/pivot webb
- Månadsbudget projekt
- Projekt Året
- Projekt per månad
- Projektuppföljning
- Reg projektbudget
- UTFALL.mot BU
- Utfall per månad
- Utfall rullande 12 mån
- Utfall/Budg/Prognos

Roll	Läs	Användarnamn	Efternamn	Förelnamn	Läs	Ingår i vald roll
✚ Beslutsstödsadministratör		mal_fastighetweb				
✚ Beslutsstödsanvändare		admin		admin		
✚ Drifttekniker		alexandra	Rapaport	Alexandra		
✚ Förvaltare		alf	Linde	Alf		
✚ Hyresadministratör		anders	Nilsson	Anders		
✚ Läs		andersw	Harellson	Woody		
✚ MO Chef		andreas	Nordlund	Andreas		
✚ Radera		användare				
✚ Skriv		bengt	Bengtsson	Bengt		
✚ superusers		caroline	af Ugglas	Caroline		
✚ Teknisk förvaltning Administratör		christian	Falk	Christian		
✚ Teknisk Förvaltning användare		christiano	Olsson	Christian		
✚ Tittare		christina	Agulera	Christina		
✚ Utlyrare		daniel	Prins	Daniel		
		drift	Tekniker	Drift		✓
		elisabeth	George	Elisabeth		
		emil	i Lönneberga	Emil		
		erik	Nordström	Erik		
		forv	Valtare	För		✓
		glenn	Hysén	Glenn		
		goranl	Persson	Göran		
		gustav	Skarsgård	Gustav		
		helen	Miren	Helen		
		helena	Berg	Helena		
		henrik	Schäfer	Henrik		
		ingemar	Johansson	Ingemar		
		jessica	Wikström	Jessica		
		johan carlsson	Kull	Johan		
		jonas	Hansson	Jonas		
		karin damré	Larsson	Karin		
		katarina	Karlsson	Katarina		
		kent	Kent	Clark		
		lenap	Philipsson	Lena		
		magnusq		Magnus Qvinist, Vitec		
		marcus	Larsson	marcus		
		marie	Magnusson	Marie		

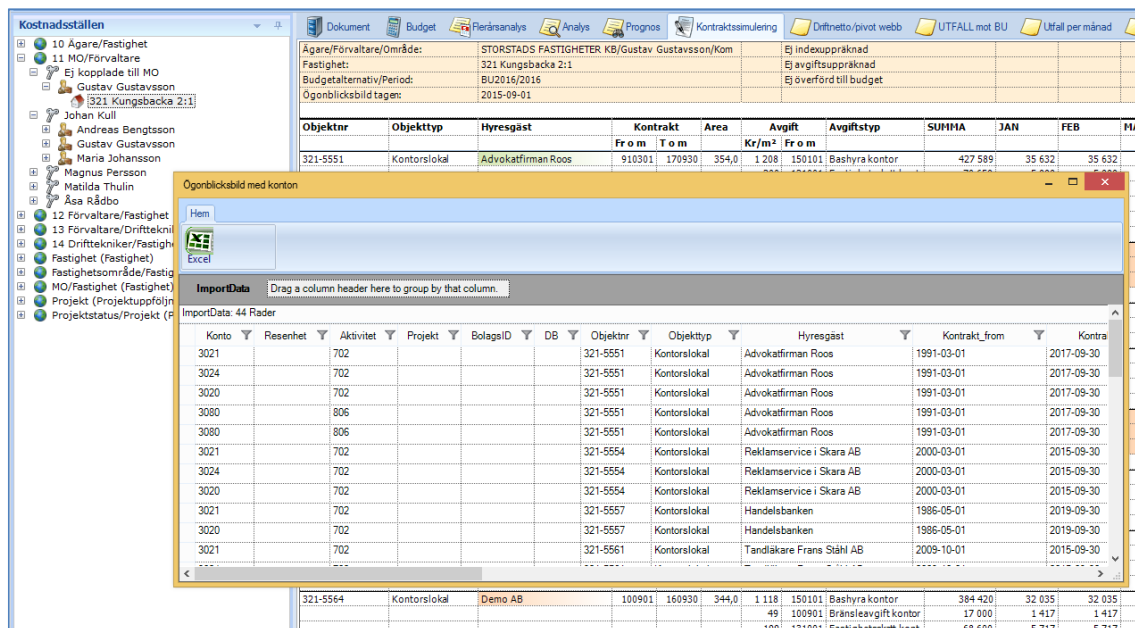
Läs Läs

Visning av konto i ögonblicksbild

I ögonblicksbilden visas inte vilket konto avgifterna kommer att få när de förs över till budget. Konteringen görs enligt ett regelverk som styrs av hyresprogrammet och görs i samband med överföring till budget. Då det finns ett stort behov av att kunna se konteringen redan i ögonblicksbilden har vi infört en ny vy, **Ögonblicksbild med kontering**, där man ser alla avgiftsrader i tabellform. Kolumner med konto och andra koddelar visas också. I tabellen visas också de motkonteringsrader som skapas för outhyrt. Tabellen är sorteringsbar, filtreringsbar och grupperingsbar. Den kan också skrivas ut till Excel. Kommandot för att ta fram **Ögonblicksbild med kontering** finns i menyn **Analys**.

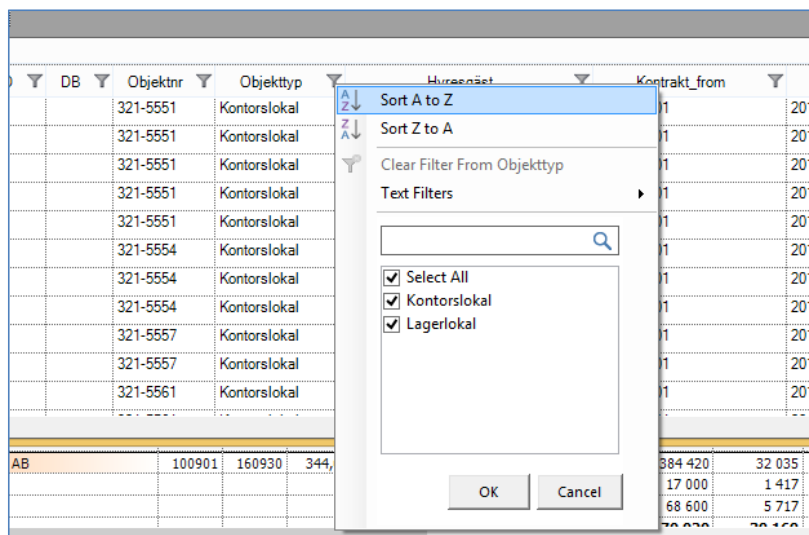


Konteringsbilden kan tas fram på valfri nivå i trädet.



För att sortera, klicka på en kolumn.

För att filtrera, klicka på tratt-symbolen och ange filtervillkor i popup-fönstret:



För att gruppera, dra en kolumnrubrik till fältet ”Drag a columnheader...”. Man kan gruppera efter flera kolumner. För att ta bort en gruppering, dra bort från grupperingsfältet och släpp någonstans utanför tabellen.

Konto	Resenhet	Aktivitet	Projekt	BolagsID	DB	Objekt nr	Objekttyp	Hyresgäst
3020		705				321-5572	Lagerlokal	Demo Projekt AB
3020		705				321-5573	Lagerlokal	Karl Karlsson AB
3020		705				321-5574	Lagerlokal	Advokatfirman Roos

Drill down till Kontraktssimulering från budget

När man gör överföring till budget så summeras avgifterna på alla kontrakt som hör till en fastighet upp till fastighetsnivå. Beloppet för t ex "Hyra lokal" som visas i budget kommer från en eller flera avgifter. Det finns behov av att i budgetverktyget enkelt kunna se vilka avgifter som ligger till grund för ett visst belopp.

Nu kan man göra Drill down även på belopp som kommer från Kontraktssimuleringen.

Högerklicka på ett belopp och välj **Drill down**.

De underliggande avgifterna visas i en likadan tabell som **Ögonblicksbild med kontering**.

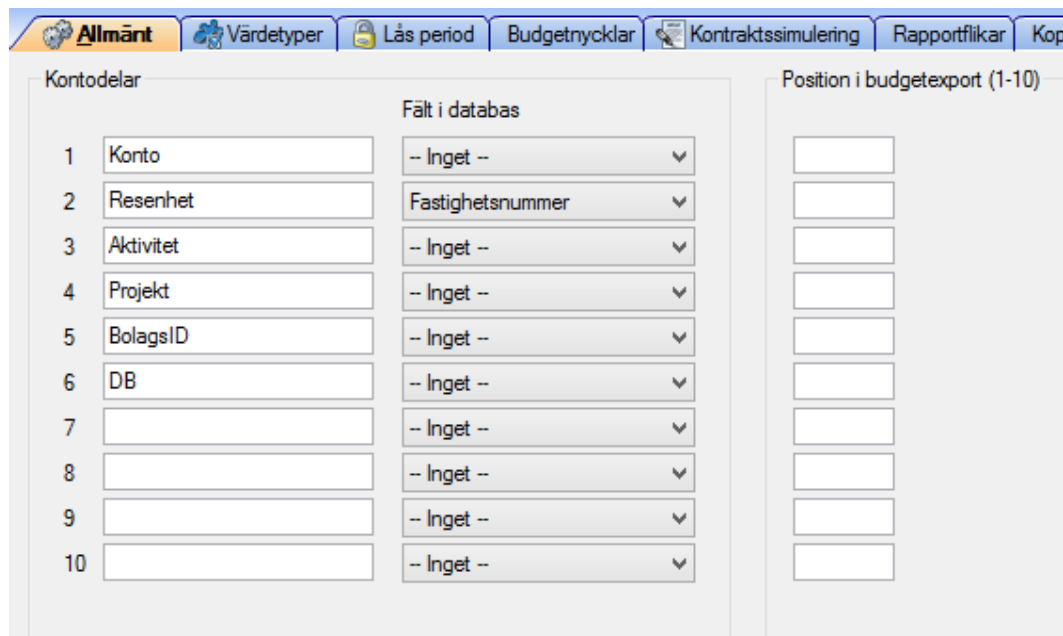
Konto	Resenhet	Aktivitet	Projekt	BolagsID	DB	Objekt nr	Objekttyp	Hyresgäst	Kontrakt_from	Kontra
3020		702				321-5551	Kontorslokal	Advokatfirman Roos	1991-03-01	2017-09-30
3020		702				321-5554	Kontorslokal	Reklamservice i Skara AB	2000-03-01	2015-09-30
3020		702				321-5557	Kontorslokal	Handelsbanken	1986-05-01	2019-09-30
3020		702				321-5561	Kontorslokal	Tandläkare Frans Ståhl AB	2009-10-01	2015-09-30
3020		702				321-5564	Kontorslokal	Demo AB	2010-09-01	2016-09-30
3020		702				321-5560	Kontorslokal	Praktik och Tjänst AB	2000-01-01	2017-12-31
3020		702				321-5567	Kontorslokal	Demo AB	2010-09-01	2016-09-30
3020		702				321-5568	Kontorslokal	Demo Projekt AB	2010-04-01	2016-09-30
3020		702				321-5569	Kontorslokal	Storstad kommun	2007-11-15	2016-12-31
3020		702				321-5562	Kontorslokal	Optikern AB	2011-10-01	2016-09-30
3020		702				321-5570	Kontorslokal	Storstad kommun	2005-12-01	2016-12-31

Förenklad registrering av nya kostnadsställen

Vanligtvis lägger man upp nya kostnadsställen i Verksamhetsanalys genom att registrera fastigheter i Hyra och sedan kör man verktyget **Skapa kostnadsställen** i Verksamhetsanalys. Man måste då i efterhand komplettera kostnadsställena i fliken **Kostnadsställe** med uppgift om vad kontodelarna ska ha för värden. Det är lätt att glömma och så det vore bra om den informationen kunde fyllas i automatiskt. I de allra flesta fall är kontodelen samma som numret på kostnadsstället.

Nu finns möjlighet att låta programmet fylla i detta automatiskt. Man behöver dock göra en konfiguration som innebär att man kopplar ihop kontodel med fält i vissa tabeller.

Konfiguration görs i **Inställningar, Alternativ, Allmänt**. Välj önskat fält bland droplistorna i rutan **Fält i databas**.



Kontodelar	Fält i databas	Position i budgetexport (1-10)	
1	Konto	- Inget -	
2	Resenhet	Fastighetsnummer	
3	Aktivitet	- Inget -	
4	Projekt	- Inget -	
5	BolagsID	- Inget -	
6	DB	- Inget -	
7		- Inget -	
8		- Inget -	
9		- Inget -	
10		- Inget -	

Följande fält i databasen finns tillgängliga:

- Fastighetsnummer
- Byggnadsnummer
- Objektsnummer
- Projektnummer
- Ägarnummer

I de fall där koden som används i ekonomisystemet inte är samma som numret i Verksamhetsanalys måste man även fortsättningsvis redigera manuellt.

Separering av nummer och namn i uppdelad rapport vid export till Excel

Vid export av uppdelade rapporter till Excel så skrivs nummer och namn på entiteterna in i samma cell. Det försvårar om man vill använda exportfilen som underlag för t ex lookup-funktioner. I den nya versionen skrivs därför nummer och namn ut på olika rader när man exporterar en uppdelad rapport.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	MO / Förvaltare /										
2	Johan Kull / Andreas Bengtsson /										
3	Rapport:	Intäktsrapport									
4	Period:	2016 - 8									
5	Typ:	Utfall									
6	Visningstyp:	Uppdelad	Enhet:	Belopp Kr							
7			Summa	205	206	207	208	260	265	270	308
8				Skatan 12:18	Skatan 12:20	Skatan 12:62	Skatan 12:66	Sädesärlan 1:31, 1:33	Gräsanden 3:71	Höken 9:29	Domherren 11
14	BOSTÄDER										
15	Hyresint Bostäder (3010-601)		25 629 957	3 450 887	5 382 218	2 308 032	4 480 704	5 854 320	0	2 967 328	1 186 468
16	Hyrestill Bostäder (3016-601)		0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Rabatt bostäder (3017)		-40 450	-6 718	-14 701	-9 985	-8 906	-160	0	0	0
18	Outlyrt bost. (3018)		100 000	50 000	50 000	0	0	0	0	0	0